

Số: 39/KH-THPTQT

Ea Knuéc, ngày 04 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức Ngày hội STEM năm học 2025 - 2026

- Căn cứ Công văn số 555/SGDĐT-GDPT ngày 29/8/2025 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025 - 2026;

- Căn cứ Kế hoạch số 30/KH-THPTQT ngày 25/9/2025 về Kế hoạch triển khai dạy học STEM và tổ chức Ngày hội STEM năm học 2025 - 2026;

Trường THPT Quang Trung xây dựng Kế hoạch tổ chức Ngày hội STEM năm học 2025 - 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức Ngày hội STEM nhằm tạo nên sân chơi khoa học, bổ ích, lý thú, khơi dậy niềm đam mê sáng tạo khoa học, công nghệ, góp phần nâng cao tinh thần hợp tác và các kỹ năng sống theo định hướng phát triển năng lực - kỹ năng cho học sinh;

- Tạo điều kiện để học sinh chia sẻ kiến thức, hiểu biết của bản thân về các lĩnh vực mà các em quan tâm, qua đó phát triển các kỹ năng của học sinh, giúp học sinh có cơ hội tiếp cận các hoạt động trải nghiệm sáng tạo để phát triển năng lực của bản thân;

- Thông qua Ngày hội STEM tạo cho các em học sinh một sân chơi giải trí lành mạnh, đồng thời rèn luyện thêm một số kỹ năng trong giao tiếp, ứng xử, thực hành cho học sinh;

- Là cơ hội để phụ huynh học sinh và giáo viên hiểu thêm về ý nghĩa của việc NCKH - KT đối với học sinh; tạo cơ sở ban đầu để lan tỏa mô hình giáo dục STEM trong đội ngũ giáo viên từ đó sẽ ủng hộ và tạo điều kiện cho các em học sinh “*Khơi nguồn sáng tạo*” với hoạt động nghiên cứu KHKT.

2. Yêu cầu

- Hoạt động của Ngày hội phải đảm bảo tính giáo dục, sáng tạo, đoàn kết, an toàn, tiết kiệm và thiết thực;

- Yêu cầu tất cả các tổ bộ môn Toán – Tin, Vật lý – Công nghệ, Hoá học, Sinh – Công nghệ đều phải hướng dẫn các đề tài đã đăng ký tham gia đầy đủ, nghiêm túc; các lớp trong trường đều có sản phẩm tham gia ngày hội STEM. Các sản phẩm STEM khi trưng bày phải đảm bảo đã được giáo viên hướng dẫn, đánh giá, góp ý.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian: Lúc 7h30, thứ Bảy ngày 13/12/2025

2. Địa điểm trưng bày: Sân Trường THPT Quang Trung

3. Thành phần tham gia:

- Toàn thể Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh các lớp.
- Mời Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường.
- Mời các đơn vị bạn, công ty tổ chức, cung cấp thiết bị STEM trên địa bàn.

III. NỘI DUNG SẢN PHẨM STEM

1. Lĩnh vực của sản phẩm STEM

Sản phẩm STEM bao gồm các lĩnh vực sau:

- Các loại công cụ, dụng cụ, máy móc, thiết bị, sản phẩm, mô hình,... phục vụ trong lớp học nhằm mục đích nâng cao chất lượng dạy và học theo hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh.
- Các thí nghiệm minh họa kiến thức đã học, các thí nghiệm vui, phần mềm giải trí, hữu ích,...
- Mô phỏng, mô hình các hiện tượng thiên nhiên, mô hình hóa các thiết bị, máy móc,...
- Các ứng dụng, mô hình của bài học, môn học trong thực tế đời sống,...

2. Yêu cầu về sản phẩm STEM

- Sản phẩm STEM do học sinh của nhà trường nghiên cứu, chế tạo trên cơ sở vận dụng các kiến thức tích hợp STEM với sự hướng dẫn, hỗ trợ của giáo viên các bộ môn Toán, Vật lý, Sinh học, Hóa học, Tin học, Công nghệ.
- Mỗi sản phẩm STEM đều phải có 01- 02 giáo viên hướng dẫn.
- Khuyến khích các sản phẩm sáng tạo với các ý tưởng mới; sử dụng nguyên liệu tái chế, đã qua sử dụng, rẻ tiền, thân thiện với môi trường
- Sản phẩm STEM phải an toàn cho người sử dụng, không có nguyên liệu gây cháy, nổ, ô nhiễm môi trường... và có mục đích áp dụng vào thực tiễn.
- Sản phẩm STEM: Nguyên vật liệu (dễ kiếm, giá thành rẻ, chất lượng nguyên vật liệu tốt...); có tính khả thi; sản phẩm ứng dụng rộng rãi; chất lượng tốt; đảm bảo tính thẩm mỹ.
- Ngoài báo cáo tóm tắt sản phẩm, có thể trình bày giới thiệu các sản phẩm in trên khổ A1 – A4, đặt trên giá hoặc tại gian trưng bày.

IV. ĐÁNH GIÁ, CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG:

Nhà trường thành lập Ban Giám khảo để đánh giá theo cụm (phân chia cơ bản

đồng đều theo số lượng, bộ môn, khối lớp...), sau đó lựa chọn các dự án vào chung khảo.

Cơ cấu giải thưởng:

- 02 Giải Nhất, mỗi giải 250.000 đồng.
- 02 Giải Nhì, mỗi giải 200.000 đồng.
- 06 Giải Ba, mỗi giải 150.000 đồng.
- 06 Giải Khuyến khích, mỗi giải 100.000 đồng.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Lãnh đạo trường

- Xây dựng kế hoạch tổ chức Ngày hội STEM, ban hành Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo Ngày hội và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên.

- Tuyên truyền kế hoạch đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh.

- Phối hợp với Ban đại diện Cha mẹ học sinh trường để khen thưởng cho các dự án của học sinh đạt giải thưởng.

2. Các tổ chuyên môn

- Định hướng, hướng dẫn cho học sinh nghiên cứu các dự án, chế tạo sản phẩm STEM và hỗ trợ học sinh trong quá trình dự thi, giới thiệu, biểu diễn sản phẩm...

- Phối hợp chặt chẽ với giáo viên chủ nhiệm lớp, tạo điều kiện tốt nhất cho học sinh tham gia hoạt động, giúp đỡ học sinh tháo gỡ những khó khăn trong quá trình thực hiện.

- Cử giáo viên tham gia Ban Giám khảo.

- Căn cứ kết quả sản phẩm STEM để lấy điểm kiểm tra, đánh giá thường xuyên hoặc định kỳ cho học sinh là tác giả của sản phẩm STEM (các môn học mà học sinh vận dụng nhiều kiến thức để làm ra sản phẩm).

3. Đoàn Thanh niên

- Phối hợp với Ban Tổ chức để tuyên truyền, vận động học sinh tham gia, có hình thức đánh giá thi đua cho các tập thể và cá nhân.

- Chuẩn bị âm thanh, trang trí, công tác ổn định học sinh, quản lý nề nếp.

4. Tổ Hành chính

- Tham mưu và quyết toán kinh phí tổ chức

- Hỗ trợ công tác hậu cần, cơ sở vật chất, thiết bị, y tế, bảo vệ...

5. Giáo viên chủ nhiệm

- Động viên, hướng dẫn học sinh quy trình tham gia các hoạt động Ngày hội STEM của trường; đảm bảo mỗi tập thể lớp đều có sản phẩm tham gia trưng bày.

- Phối hợp và động viên phụ huynh học sinh giúp đỡ về cơ sở vật chất, thiết bị, nguồn lực để học sinh tham gia nghiên cứu, chế tạo sản phẩm STEM.

- Phối hợp chặt chẽ với giáo viên các bộ môn để hướng dẫn học sinh xây dựng ý tưởng, áp dụng kiến thức bộ môn vào nghiên cứu, thiết kế, chế tạo sản phẩm.

- Đôn đốc tiến độ, hỗ trợ học sinh hoàn thành sản phẩm đúng hạn đáp ứng yêu cầu của Ngày hội.

- Căn cứ kết quả tham gia Ngày hội STEM để đánh giá việc tham gia phong trào, xếp loại hạnh kiểm HKI, năm học cho học sinh là tác giả của sản phẩm STEM.

VI. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ:

- Chuẩn bị sân khấu, âm thanh, sắp xếp bàn ghế khu vực trưng bày: Đoàn Thanh niên (có điều động thêm học sinh) và Tổ Hành chính.

- Chuẩn bị, phân bổ giá trưng bày sản phẩm: Cô Lê Thị Huệ Anh.

- Dẫn Chương trình: Cô Lê Thị Kim Oanh

- Tài chính: Cô Võ Thị Nhâm – Kế toán, cô Lê Thị Hợp – Thủ quỹ.

- Y tế, thiết bị, bảo vệ: Tổ Hành chính.

- Tổng hợp kết quả, trình Ban Tổ chức xếp giải: Thầy Ngô Xuân Hương, thầy Nguyễn Hải Hà.

VII. KINH PHÍ

- Các tác giả thực hiện dự án chủ động về kinh phí sáng tạo ra sản phẩm, đảm bảo phù hợp với điều kiện kinh tế.

- Nhà trường phân bổ giá trưng bày cho các Tổ chuyên môn với số lượng tùy thuộc số lượng dự án đăng ký, hỗ trợ thực hiện các dự án với 100 000 đ/dự án.

- Kinh phí khen thưởng từ nguồn của Ban đại diện Cha mẹ học sinh trường.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Ngày hội STEM năm học 2025 - 2026 của trường THPT Quang Trung. Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh; các tổ, bộ phận, đoàn thể trong nhà trường phối hợp thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường;
- TTCM, ĐTN, GV;
- Website;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Lê Hữu Hào