SỞ GD & ĐT ĐĂKLĂK **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THPT QUANG TRUNG Độc Lập-Tự Do-Hạnh phúc**.

**TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ XẾP LOẠI THI ĐUA**

**CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC**

**Năm học: 2018-2019**

Căn cứ vào nghị định 56/2015/NĐ-CP ngày 9 tháng 6 năm 2015 của chính phủ về đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ vào nghị định 88/2017 /NĐ-CP ngày 27 tháng 7 năm 2017 của chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của nghị định 56/2015/NĐ-CP về đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ vào Thông tư số 12/2011/TT-BGD ĐT ngày 28 tháng 03 năm 2011 của Bộ giáo dục và đào tạo;

Căn cứ vào quyết định số 16/2008/QĐ-BGD ĐT ngày 16 tháng 04 năm 2018 Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về đạo đức nhà giáo;

Căn cứ thông tư 20/2018 TT-BGD ĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng bộ giáo dục và đào tạo về việc ban hành quy định về chuẩn nghề nghiệp giáo viên THPT;

Căn cứ vào quyết định số 17/2017/QĐ-UBND ngày 26 tháng 6 năm 2017 của Chủ tịch UBND tỉnh Đăk Lăk về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định về công tác thi đua, khen thưởng;

Căn cứ vào hướng dẫn số 1241/SGD ĐT-VP ngày 10 tháng 9 năm 2018 của Giám đốc Sở giáo dục và Đào tạo về phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu năm học 2018-2019;

Căn cứ vào biên bản Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức và người lao động năm học 2018 -2019 của trường THPT Quang Trung diễn ra vào ngày 13 tháng 10 năm 2018 ;

Căn cứ vào tình hình thực tế tại đơn vị, nay trường Hội đồng thi đua THPT Quang Trung ban hành tiêu chuẩn đánh giá xếp loại thi đua đối với cán bộ công chức, viên chức và người lao động năm học 2018 - 2019 với những nội dung sau:

**I/ TIÊU CHUẨN 1**: **PHẨM CHẤT NHÀ GIÁO ( 20đ )**

***A: Phẩm chất chính trị***:

Chấp hành nghiêm chỉnh chủ trư­ơng, đ­ường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nư­ớc; thi hành nhiệm vụ theo đúng quy định của pháp luật. Không ngừng học tập, rèn luyện nâng cao trình độ lý luận chính trị để vận dụng vào hoạt động giảng dạy, giáo dục và đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

 Có ý thức tổ chức kỷ luật, chấp hành nghiêm sự điều động, phân công của tổ chức; có ý thức tập thể, phấn đấu vì lợi ích chung.

 Gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân, tích cực tham gia các hoạt động chính trị, xã hội.

***B: Phẩm chất đạo đức, lối sống:***

Tâm huyết với nghề nghiệp, có ý thức giữ gìn danh dự, l­ương tâm nhà giáo; có tinh thần đoàn kết, th­ương yêu, giúp đỡ đồng nghiệp trong cuộc sống và trong công tác; có lòng nhân ái, bao dung, độ lư­ợng, đối xử hoà nhã với người học, đồng nghiệp; sẵn sàng giúp đỡ, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp chính đáng của người học, đồng nghiệp và cộng đồng.

 Tận tụy với công việc; thực hiện đúng điều lệ, quy chế, nội quy của đơn vị, nhà trư­ờng, của ngành.

 Công bằng trong giảng dạy và giáo dục, đánh giá đúng thực chất năng lực của người học; thực hành tiết kiệm, chống bệnh thành tích, chống tham nhũng, lãng phí.

 Thực hiện phê bình và tự phê bình thường xuyên, nghiêm túc; thường xuyên học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, ngoại ngữ, tin học để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đáp ứng yêu cầu ngày càng cao của sự nghiệp giáo dục

Có lối sống lành mạnh, văn minh, phù hợp với bản sắc văn hóa dân tộc và môi trường giáo dục; có tác phong mẫu mực, làm việc khoa học.

Thực hiện tốt các cuộc vận động do ngành giáo dục phát động như “Mỗi thầy cô giáo là tấm gương về đạo đức, tự học và sáng tạo”. Các phong trào xây dựng “Trường học thân thiện, học sinh tích cực”, “ Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”…

**\* Các điểm khống chế**:

+ Nghỉ học nghị quyết không có lí do: Trừ 10 đ/lần.

+ Nghỉ học nghị quyết có lí do:(bản thân đau ốm) Trừ 2 đ/lần.

+ Không viết làm thu hoạch chính trị hè Trừ 20 đ/lần

+ Vi phạm đạo đức lối sống sinh hoạt: Trừ 20 đ/lần.

**II/ TIÊU CHUẨN 2**: **CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN ( 40đ)**

 Đối với lãnh đạo, ngoài việc chấp hành đầy đủ như một GV cần phải tham gia trực cơ quan theo lịch phân công của Hiệu trưởng. Trong thời gian trực phải theo dõi, đôn đốc CB,GV, CNV thực hiện kế hoạch trong ngày và ghi chép đầy đủ;

 Đối với giáo viên, thực hiện đầy đủ kế hoạch, nhiệm vụ được phân công trong năm học năm học, đúng quy chế chuyên môn: lên lớp đúng giờ, soạn bài, chấm trả bài đầy đủ kịp thời, hưởng ứng các phong trào thi đua và các cuộc vận động;

 Luôn đổi mới phương pháp dạy học, tìm mọi biện pháp để nâng cao chất lượng dạy và học, đảm bảo chất lượng lớp mình phụ trách phải bằng tỷ lệ chất lượng của tổ, nhóm chuyên môn;

Quản lí tốt lớp chủ nhiệm, giáo dục HS tiến bộ, tổ chức lớp chủ nhiệm hưởng ứng và hoàn thành chương trình, các phong trào của trường và các đoàn thể phát động;

Trong các buổi sinh hoạt lớp GVCN phải tuyên truyền cho HS chấp hành tốt luật giao thông đường bộ, thực hiện tốt văn hóa học đường, phòng chống các TNXH ….

Xếp loại, đánh giá giờ học trong sổ đầu bài phải đúng quy chế.

Tham gia quản lý đầy đủ các buổi sinh hoạt SH tập thể, SHL,chào cờ, lao động…

Tham gia viết sáng kiến kinh nghiệm, làm đồ dùng dạy học có chất lượng. Sử dụng các thiết bị dạy học và thực hiện các tiết thực hành theo quy định.

CB,GV,NV phải hoàn thành công việc được giao đúng thời hạn, không bị lãnh đạo phê bình, nhắc nhở.

Tham gia học tập đầy đủ các buổi tập huấn, hội thảo chuyên đề để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

 Thực hiện chế độ báo cáo đầy đủ, đúng thời gian theo yêu cầu của nhà trường và các đoàn thể.

Thực hiện đúng các văn bản pháp quy của nhà nước về dạy thêm - học thêm.

**\* Các điểm không chế**:

*-* Lớp CN : Xếp loại B trong phong trào thi đua thì GVCN bị trừ 5đ; Loại C: Trừ 10đ.

- Lớp CN không tham gia hoạt động phong trào: Trừ 5đ/ hoạt động.

- GVCN lớp để xảy ra tình trạng HS đánh nhau trong trường: Trừ 2 đ/ 0l lần.

- GVCN không bàn giao cơ sở vật chất cho trường cuối kì, cuối năm học: Trừ 5đ/lần.

- Nghỉ dạy, bỏ coi thi không lý do: Trừ 20đ/ lần vi phạm.

- Nghỉ dạy có lý do: (Bản thân, con ốm đau) theo mục: 1.2 & mục 1.3 của bộ luật lao động số 10/2012/QH13.

\* Nghỉ việc riêng: (Không quá 3 ngày / 01 HK) phải được sự đồng ý cả lãnh đạo nhà trường phải được tổ chuyên môn bố trí được dạy thay;

\* Nếu nghỉ việc riêng vượt quá 03 ngày phải được sự đồng ý của lãnh đạo nhà trường, thì tùy từng trường hợp hội đồng thi đua sẽ xem xét.

- Không tham gia các lớp học tập, bồi dưỡng nâng cao trình độ, chuyên đề ngoại khóa ...do nhà trường, đoàn thể tổ chức cử đi hoặc tổ chức tại trường: Trừ 5 điểm/ lần (Trừ trường hợp nghỉ được lãnh đạo nhà trường cho phép)

- Không hoàn thành công việc được giao: Trừ 20đ/ lần.

- Hoàn thành không đúng thời hạn công việc ( đạt 50%) Trừ 10 điểm/lần

- Báo cáo chậm khi lãnh đạo yêu cầu trừ 5 điểm/ lần

**- Vi phạm quy chế:**

+ Ra vào lớp không đúng giờ:(từ 5 đến dưới 10 phút) Trừ 5đ/lần

+ Khi lãnh đạo kiểm tra không có lịch báo giảng hoặc không lên kế hoạch giảng dạy trong lịch báo giảng kịp thời. Trừ 5 điểm

+ Lãnh đạo kiểm tra giáo án không có hoặc bài soạn không đúng tiến độ chương trình: trừ 20 đ/lần;

+ Thi, kiểm tra tập trung: giám thị thiếu tinh thần trách nhiệm để học sinh vi phạm quy chế: Trừ 5 điểm/ 01 lần;

+ Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ coi thi mà giáo viên sử dụng điện thoại hoặc làm việc riêng bất kỳ hình thức nào thì trừ Trừ 5 điểm/lần

+ Chất lượng giảng dạy: ( Trừ điểm theo nội dung chất lượng mà nhà trường đã phê duyệt theo đăng ký của các tổ C/Môn) – ***Có phụ lục phê duyệt kèm theo***

+ Dự giờ không đủ theo số lượng quy định: Trừ 5đ/ tiết.

+ Không thao giảng : Trừ 10 điểm/ đợt

+ Xếp loại tiết dạy không đúng quy định: Trừ 2đ/tiết dạy.

+ Vào điểm không đúng tiến độ: Trừ 5đ/lần

+ Vào điểm học bạ sai quy chế: Trừ 1đ/lỗi (từ lỗi thứ 5 trở lên/1 sổ)

+ Không tham gia các buổi sinh hoạt chào cờ, khai giảng, sơ kết, tổng kết và các hoạt động khác (không lý do) Trừ 5đ/lần.

+ Nghỉ họp không lí do: Trừ 5đ/lần.

+ Nghỉ họp có lí do: (trừ lí do đặc biệt được lãnh đạo cho phép) Trừ 2đ/lần.

+ Nghỉ việc riêng quá số ngày cho phép của lãnh đạo: Trừ 10đ/ngày.

+ Dự họp, hội nghị, các buổi chào cờ, SH tập thể và các hoạt động khác mà bỏ về sớm khi chưa được sự đồng ý của người điều hành, chủ trì … thì bị: Trừ 5 đ/ lần

+ Đi muộn trong các buổi sinh hoạt, trong các hoạt động của nhà trường: Trừ 2đ/lần.

- Vắng buổi sinh hoạt 15 phút đầu giờ của lớp CN: Trừ 2đ/lần.

- Không sử dụng các thiết bị (nếu có), không tổ chức dạy thực hành theo quy định:

trừ 5đ/lần

**\* Đối với lãnh đạo nhà trường:**

- Bỏ trực cơ quan không có lý do trừ trừ 10 điểm/lần;

- Đi muộn, về sớm (Lịch trực được phân công) Trừ 5 điểm/ lần

***\* Lưu ý: Các cuộc họp do đoàn thể và họp tổ chuyên môn tổ chức nếu xin nghỉ thì phải được sự đồng ý của người đứng đầu hoặc người chủ trì cuộc họp.***

**III/TIÊU CHUẨN 3: CÔNG TÁC XÂY DỰNG NHÀ TRƯỜNG, Ý THỨC TỔ CHỨC KỶ LUẬT (20 điểm)**

 ***A. Ý thức tổ chức kỷ luật:***

CBGV-CNV Nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy định, nghị quyết của trường đề ra, chấp hành tuyệt đối sự phân công của tổ chức, đoàn thể,của ban giám hiệu.

***B.Xây dựng tập thể, xây dựng khối đoàn kết*:**

CBGV, CNV tham gia ý kiến góp phần xây dựng tập thể tổ, các đoàn thể trong nhà trường và nhà trường, trong ý kiến đóng góp xây dựng phải có thái độ đúng mực, luôn khiêm tốn.

CBGV-CNV phải có tinh thần xây dựng khối đoàn kết trong gia đình, ở địa phương và trong cơ quan đơn vị.

**\*Các điểm khống chế đối với CBGV-CNV**

- Cãi cọ to tiếng; dùng ngôn từ thiếu văn hóa, trong các cuộc họp, trong sinh hoạt, trong giao tiếp; tại cơ quan ; đơn vị, địa phương, thôn xóm ... Trừ 10 điểm/lần

*-* Phát ngôn không đúng sự thật ở nơi công cộng, ở cơ quan đơn vị, trên các diễn đàn hội nghị, hội họp màlàm ảnh hưởng uy tín cá nhân người khácvà uy tín tập thể :Trừ 10 điểm/lần

- Ngồi họp, sinh hoạt không nghiêm túc bị lãnh đạo nhắc nhở Trừ 2 điểm/ lần

**IV/TIÊU CHUẨN 4: XÂY DỰNG ĐOÀN THỂ, THAM GIA CÁC HOẠT ĐỘNG VĂN HÓA, VĂN NGHỆ , TDTT, NHÂN ĐẠO TỪ THIỆN…(10 điểm)**

Tham gia đầy đủ các hoạt động đoàn thể, văn hoá, văn nghệ, TDTT do nhà trường và đoàn thể tổ chức. Hưởng ứng các cuộc thi tìm hiểu về các lĩnh vực do đoàn thể, chính quyền triển khai. Hưởng ứng các cuộc vận động ủng hộ từ thiện và các hoạt động đền ơn đáp nghĩa.

Tham gia đóng góp các khoản kinh phí xây dựng chính quyền địa phương nơi cư trú do địa phương qui định. Hưởng ứng xây dựng làng văn hoá, gia đình văn hoá do đoàn thể và chính quyền địa phương phát động.

 **\*Các điểm khống chế đối với CBGV-CNV:**

+ Không tham gia các hoạt động văn hóa, VN, TDTT, các cuộc thi khác do nhà trường và Sở phát động (khi được phân công) thì : Trừ 5 điểm/lần

+ Bị chính quyền địa phương nhắc nhở, phê bình nghĩa vụ công dân : Trừ 5 điểm/lần

**V/ TIÊU CHUẨN5: CÁC QUY ĐỊNH KHÁC (10 Điểm**)

Có ý thức bảo vệ và giữ gìn tài sản XHCN, tiết kiệm, chống lãng phí.

Đảm bảo công tác chuyên cần, có trách nhiệm với công việc được giao.

 CB NV làm việc hành chính phải đảm bảo thời gian làm việc theo quy định của nhà nước, trong giờ hành chính luôn trực tại cơ quan, đi ra khỏi đơn vị phải được sự cho phép của lãnh đạo.

**\* Các điểm khống chế**:

*+* Vi phạm về bảo vệ tài sản chung để mất tài sản được giao phụ trách: Trừ 5đ/lần

+ CB NV hành chính đi làm muộn giờ HC sau 5 phút: Trừ 2đ/lần.

+ CB NV hành chính vắng không báo cáo lãnh đạo (cả buổi): Trừ 20đ/lần.

+ CB NV hành chính vắng mặt khi kiểm tra trong giờ HC (Ra khỏi cơ quan không báo cáo với lãnh đạo trực): Trừ 5đ/lần.

+ CB NV hành chính ra về trước giờ HC, nếu không được phép LĐ: Trừ 5đ/lần.

+ CB NV hành chính không hoàn thành nhiệm vụ được giao: Trừ 10 đ/lần.

+ Đối với: BCH Đoàn TN. Ban tư vấn, Ban nề nếp trực theo lịch phân công của các tổ chức nếu :

-Bỏ trực không lý do: trừ 10 điểm/01 lần

-Đi muộn, về sớm trừ 5 điểm/01 lần

**VI. TIÊU CHUẨN 6**: **VỀ CỘNG ĐIỂM KHUYẾN KHÍCH:**

CB GV CNV ngoài công tác được giao, nếu tích cực tuyên truyền, hưởng ứng và tham gia các phong trào (Đền ơn đáp nghĩa, văn nghệ, TDTT và các phong trào khác của nhà trường, của các đoàn thể ) hoặc có thành tích xuất sắc đột xuất thì tuỳ vào mức độ đóng góp, hội đồng thi đua sẽ xem xét để cộng thêm điểm khuyến khích cho các cá nhân đó cuối năm học để bình xét thi đua cụ thể như sau:

**1/ Các phong trào do nhà trường tổ chức:**

- Các cuộc thi GVDG; SKKN; KHKT; Liên môn; Tích hợp; VH-VN-TDTT ; Các cuộc thi tìm hiểu ...) do nhà trường tổ chức ***(có công nhận giải)***

+ Giải nhất: + 3 điểm

 + Giải nhì: + 2 điểm

 + Giải ba: + 1 điểm

 + Đạt GVDG cấp trường: 3 điểm

* *GVCN lớp đạt:*

+ Giải nhất: + 5 điểm

+ Giải nhì: + 4 điểm

+ Giải ba: + 3 điểm

*+ KK + 2 điểm*

**2/ Các phong trào do Sở tổ chức:** (Thi GVDG;SKKN; KHKT; Liên môn; Tích hợp; VH-VN-TDTT ; Các cuộc thi tìm hiểu ...)

+ CBGV,NV đạt giải nhất: + 5 điểm

 + CBGV,NV đạt giải nhì: + 4 điểm

 + CBGV,NV đạt giải ba: + 3 điểm Đội (các môn VH,VN-TDTT…)

 + CBGV,NV đạt giải KK: + 2 điểm

 + Có tham gia nhưng không đạt giải: + 01 điểm

+ GV đạt giải cấp quốc gia tùy trường hợp HĐTĐ xem xét giải cấp tỉnh x2 **.**

+ Đạt GVDG cấp Tỉnh : + 5 điểm

* Một số các cuộc thi do Sở giáo dục ủy quyền cụm tổ chức thì cũng áp dụng mục này.
* Nếu một nôi dung giáo viên tham gia ở nhiều cấp mà đạt giải thì sẽ cộng ở mức điểm cao nhất( không cộng dồn)

 **Phong trào bồi dưỡng học sinh giỏi cấp tỉnh** (giáo viên trực tiếp bồi dưỡng, có sự phân công của tổ/nhóm chuyên môn và phê duyệt của chuyên môn)

+ HS đạt giải nhất: + 5 điểm/ 01HS

 + HS đạt giải nhì: + 4 điểm/ 01HS

 + HS đạt giải ba: + 3 điểm / 01HS Đội (các môn VH,VN-TDTT…)

 + HS đạt giải KK: + 2 điểm/ 01HS

- HS đạt giải quốc gia = giải cấp tỉnh x 2 .

- Nếu giáo viên có nhiều học sinh đạt giải thì cộng không quá 15 điểm.

- Mục này chỉ áp dụng cho học sinh được Sở GD-ĐT cấp giấy chứng nhận HSG và được cộng điểm khuyến khích trong kỳ thi, hoặc xét tốt nghiệp THPT.

 **3/ Các cuộc thi khác:**

* Đối với cuộc thi do cấp tỉnh tổ chức như: Cuộc Ôlympíc 10/3; giải Việt dã tiền phong tỉnh và các cuộc thi khác…. Nếu đạt giải thì:

+ HS đạt giải nhất: + 3.0điểm/ 01HS

 + HS đạt giải nhì: + 2.0 điểm/ 01HS

 + HS đạt giải ba: + 1.0 điểm / 01HS

 \* **Hoạt động ngày 9/1 hàng năm** và các cuộc thi khác do huyện tổ chức những đồng chí được phân công huấn luyện nếu học sinh đạt giải cá nhân, tập thể thì được cộng điểm như sau:

+ Giải nhất + 3.0 điểm

 + Giải nhì + 2.0 điểm

 + Giải ba + 1.0 điểm

* Phong trào bồi dưỡng HSG văn hóa, TDTT do cấp tỉnh tổ chức và hoạt động khác do huyện tổ chức cộng lại không vượt quá 15 điểm/01 giáo viên.

**XẾP LOẠI CUỐI KỲ, CUỐI NĂM HỌC:**

**- TẬP THỂ**:

+ Tổ lao động xuất sắc được tuyên dương, khen thưởng do Hội đồng thi đua bình xét trong số tổ LĐ tiên tiến và tổ đã đăng ký phấn đấu đạt LĐ xuất sắc từ đầu năm học, phải có 2/3 tổng số GV của tổ có SKKN đạt giải cấp trường trở lên (Riêng tổ hành chính VP phải có 1/3 CBNV có SKKN đạt giải cấp trường), bộ môn do tổ giảng dạy có từ 60% HS trở lên đạt điểm trung bình môn học.

+ Tổ LĐTT phải có 85% CBGV CNV trở lên các cá nhân đạt LĐTT, không có thành viên xếp loại “Không HTNV”, 50% GV trong tổ có SKKN cấp trường trở lên, bộ môn do tổ giảng dạy có từ 50% HS trở lên đạt điểm trung bình môn học.

\*Khi xét tổ LĐTT cần lưu ý:

 + Kết quả công tác bối dưỡng học sinh giỏi và nhiều biện pháp trong công tác phụ đạo HS yếu kém.

 + Tỉ lệ số giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi các cấp/ năm

 + Thành tích tham gia các hoạt động do nhà trường và cấp trên tổ chức;

+ Tổ LĐ HTNV: tất cả thành viên của tổ xếp loại HTNV trở lên và không có đủ các thành viên đạt tiêu chuẩn để xếp tổ LĐ ở mức cao hơn.

+ Còn lại xếp tổ LĐ Không HTNV.

**- CÁ NHÂN:**

 **+ Hoàn thành tốt nhiệm vụ:** Đạt điểm từ 75 đ trở lên đối với CB GV,NV kiêm nhiệm; 80 đ trở lên đối với CB GV,NV không kiêm nhiệm.

 **+ Hoàn thành nhiệm vụ:** Đạt điểm từ 55đ đến dưới 75đ đối với CBGVNV làm công tác kiêm nhiệm; 60đ đến dưới 80đ đối với CB GV,NV không kiêm nhiệm.

 **+ Không hoàn thành nhiệm vụ:**

\* Từ dưới 55 đ trở xuống đối với CBGV, NV kiêm nhiệm, dưới 60 điểm đối với CB, GV, NV không kiêm nhiệm.

**\* Các điểm khống chế**:

 Áp dụng các tiêu chí phân loại đánh giá viên chức theo điều 28 Nghị định 56/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2015 của Chính phủ về đánh giá và phân loại Cán bộ, Công chức, Viên chức.

**\* Các điều kiện để xét CSTĐ và khen thưởng:**

- Đối với cá nhân phải đảm bảo có các điều kiện theo quy định hiện hành;

- Đảm bảo thời gian làm việc. Nếu nghỉ ốm đau không quá 15 ngày/năm học; nghỉ việc riêng không quá 5 ngày/năm học.

**-**Trong xét thi đua cuối năm nếu CB,GV,CNV bị trừ trừ 10 điểm trở lên thì không xét đề nghị khen thưởng.

**\*Nguyên tắc xét chiến sĩ thi đua cấp cơ sở:**

+ Đầu năm học đã đăng kí danh hiệu CSTĐ các cấp;

+ Được Hội đồng thi đua xét trong số LĐ tiên tiến

+ Xét tổng điểm từ cao xuống thấp, nếu số cá nhân được đề nghị bằng điểm nhau mà vượt quá số lượng quy định thì xem xét đến các tiêu chí phụ:

Có nhiều tiêu chí đạt giải;

Nếu tiếp tục bằng nhau thì bỏ phiếu tại hội đồng thi đua**.**

+ Hiệu trưởng (P.HT) (đạt các tiêu chuẩn quy định tại khoản1 điều 10 thông tư 35/2015/TT-BGD ĐT) lãnh đạo cơ quan đơn vị đạt “Tập thể lao động tiên tiến” trong đó bảo đảm không quá 1/3 là cán bộ quản lý được công nhận chiến sĩ thi đua cấp cơ sở.

\***Nguyên tắc đề nghị tặng giấy khen**.

- Số lượng và các điều kiện theo quy định hiện hành

- Xét tặng giấy khen: Cá nhân được đề nghị tặng giấy khen được lựa chọn trong số LĐTT (trừ những đ/c đã đạt CSTĐ cấp cơ sở) và cũng được xét theo tổng điểm từ cao xuống thấp cho đến khi đủ chỉ tiêu:

- BGH không quá 1/3 như CSTĐ cấp cơ sở;

- Nếu tổng điểm bằng nhau thì những ưu tiên cho những đ/c kiêm nhiệm công tác chủ nhiệm;

- Riêng đối với nhân viên tổ hành chính văn phòng nếu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao không bị lãnh đạo nhà trường nhắc nhở phê bình, khiển trách thì được đề nghị khen thưởng 15% /tổng số nhân viên của tổ)

*\*Lưu ý: Nếu trong quá trình áp dụng tiêu chuẩn thi đua năm học 2018-2019, nếu có sự bất hợp lý cần phải điều chỉnh, thì Hội động thi đua đề nghị Hiệu trưởng cho tổ chức hợp lấy ý kiến.*

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN BCH CÔNG ĐOÀN****Chủ tịch** *(Đã ký và đóng dấu***)****PHẠM THỊ HOÀI MINH** | **ĐẠI DIỆN HỘI ĐỒNG THI ĐUA****Hiệu trưởng***(Đã ký và đóng dấu***)****MAI QUỐC TUẤN** |

**Nơi nhận:**

-BGH,CĐ,Đoàn TN;

-Tổ trưởng C/Môn;

-CB CC,VC &GV

-Website nhà trường.

-Lưu VT, HĐTĐ.